

Funzioni Strumentali A.S. 2013/14

FUNZIONE STRUMENTALE **AREA 1** *“Progettazione, gestione e valutazione del P.O.F.”*

- a.** Coordinamento delle attività del Piano;
- b.** Coordinamento della Progettazione curriculare;
- c.** Valutazione delle attività del Piano;
- d.** Coordinamento dei rapporti tra scuola e famiglia.

FUNZIONE STRUMENTALE **AREA 2** *“Sostegno al lavoro dei Docenti.”*

- a.** Analisi dei bisogni formativi e gestione del Piano di formazione e aggiornamento;
- b.** Produzione di materiali didattici;
- c.** Coordinamento dell'utilizzo delle nuove tecnologie e della biblioteca;
- d.** Cura della documentazione educativa.

FUNZIONE STRUMENTALE **AREA 3** *“Interventi e Servizi per gli studenti.”*

- a.** Coordinamento delle attività extracurricolari per i tre ordini di scuola;
- b.** Coordinamento e gestione delle attività di continuità, di orientamento e tutoraggio;
- c.** Organizzazione dei laboratori curricolari per i tre ordini di scuola.

FUNZIONE STRUMENTALE **AREA 4** *“Consulenza per le attività di supporto.”*

- a.** Coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero;
- b.** Supporto all'attività curriculare;
- c.** Educazione alla salute;

FUNZIONE STRUMENTALE **AREA 5** *“Realizzazione di progetti formativi d'intesa con Enti ed Istituzioni esterni alla scuola – Attività Centro EDA”*

- a.** Coordinamento delle attività dei corsi ordinari di istruzione secondaria di 1° grado e 2° grado (biennio), alfabetizzazione primaria;
- b.** Organizzazione corsi brevi;
- c.** Coordinamento dei rapporti con Enti Pubblici ed aziende, anche per la realizzazione di stage formativi;
- d.** Coordinamento delle attività scuola – lavoro e stage formativi;
- e.** Coordinamento delle attività con formazione professionale;
- f.** Curare, sulla base delle indicazioni del Dirigente Scolastico coordinatore del Centro EDA, la programmazione e la verifica delle attività educative degli adulti.

FUNZIONE STRUMENTALE AREA 6 “*Gestione e coordinamento delle attività motorie*”

- a.** Progettazione e coordinamento delle attività motorie per i tre ordini di scuola;
- b.** Produzione di materiali didattici;
- c.** Supporto alle attività curricolari.

FUNZIONE STRUMENTALE AREA 7 “*Consulenza e coordinamento delle attività musicali e strumentali*”

- a.** Coordinamento ed organizzazione delle attività delle attività musicali e strumentali per i tre ordini di scuola;
- b.** Coordinamento dei rapporti con Enti culturali ed associazioni artistiche esterne all’Istituto;
- c.** Coordinamento con i docenti di Educazione musicale operanti nell’Istituto.

FUNZIONE STRUMENTALE AREA 8 “*Consulenza e coordinamento delle attività informatiche ed ECDL*”

- a.** Coordinamento attività didattiche e progetti inerenti le tecnologie multimediali.
- b.** Coordinamento delle attività di Stage formativi d’intesa con Enti e Istituzioni esterne alla scuola
- c.** Produzione di materiali didattici finalizzati a diffondere e veicolare la cultura della comunicazione multimediale
- d.** Gestione del *Test Center* ECDL e di attività e iniziative di formazione e pubblicizzazione a esso collegate.