

Verbale n. 269

Il giorno 13 ottobre 2014 alle ore 13,40 presso il plesso Centrale dell'I.C. Pestalozzi si riunisce il Consiglio d'Istituto.

Sono presenti: il Dirigente Scolastico, prof. Emanuele Rapisarda;

per la componente docenti: Amici Andrea, Barresi Antonella, Beltrame Cristiana, Guzzetta Orazio, Lo Monaco Carmela, Masci Maria, Piana Maria, Platania Rosa;

per la componente personale A.T.A.: Mirabelli Paolo, Segulian Adriana;

per la componente genitori: Grillo Lucia.

Presiede la signora Grillo, funge da segretaria verbalizzante l'insegnante Maria Piana.

Ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Revisione e approvazione regolamenti scolastici;
- 3) Rinnovo contratto di installazione distributori automatici;
- 4) Richiesta utilizzo palestra;
- 5) Varie ed eventuali.

Il Presidente Grillo Lucia, constatata la validità numerica, dichiara aperta la seduta e si procede alla discussione del primo punto all'ordine del giorno.

In relazione al punto 1 la docente Maria Piana legge il verbale della seduta precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti **(Del. 269/1)**

In relazione al secondo punto il Dirigente Scolastico:

sintetizza gli aggiornamenti apportati al Regolamento di Istituto soprattutto riguardo al tema della vigilanza ed al patto educativo di corresponsabilità, il Consiglio approva all'unanimità **(Del. 269/2)**;

illustra il contenuto del nuovo Regolamento sulle visite guidate ed i viaggi d'istruzione che viene approvato all'unanimità (Del. 269/2a);

comunica che nel vigente "Regolamento d'istituto per l'attività negoziale, acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture" attualmente la soglia massima prevista per l'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico per l'affidamento diretto senza la necessità di dover richiedere almeno tre preventivi è pari a € 2.000,00. Oltre tale somma e fino ad un massimo di spesa paria €40.000,00 è necessario ricorrere alla ricerca di almeno tre operatori sull'Albo dei Fornitori ovvero su altri elenchi predisposti dall'istituto con un appesantimento dell'iter burocratico. Pertanto, come previsto dal decreto interministeriale n. 44/01, l'esigenza condivisa dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi è quella di elevare la soglia per l'affidamento diretto del dirigente scolastico fino a €4.000,00.

Il Consiglio approva all'unanimità. Per cui si procederà alla modifica dei seguenti articoli

TITOLO II- Spese dirette del Dirigente Scolastico"- art. 6 comma 1 "

TITOLO III - Acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture sotto la soglia Comunitaria" -art. 8 -comma 1
-art.11 comma 1

Si allega copia dei sopraelencati articoli.

(Del. 269/2b)

In relazione al punto 3, il Dirigente Scolastico riferisce che ha incontrato il signor Stivala, rappresentante della ditta STIMA, fornitrice di bevande calde e fredde, di merende salate e dolci, che attualmente ha un contratto attivo con il nostro Istituto in virtù del quale ha installato i due distributori presenti al Plesso Centrale ed in viale Nitta scuola Dell'Infanzia e Primaria.

Dall'incontro è emerso che, in considerazione della qualità dei prodotti forniti, si possa prendere in considerazione la richiesta della ditta di continuare il rapporto avviato in precedenza ma per il rinnovo dal dirigente scolastico è stato chiesto alla ditta di mantenere i prezzi in vigore lo scorso anno, di aggiungere una fornitura di frutta fresca, nell'ottica dell'educazione alimentare, e di versare alla scuola un contributo pari ad €600,00 annuali il cui utilizzo sarà deliberato in sede di Consiglio di Istituto.

Si è richiesta, inoltre, la fornitura di altri due distributori per coprire il fabbisogno di viale Nitta, lato secondaria di primo grado, e del Plesso dell'Infanzia di zona B.

La docente Piana chiede ulteriori chiarimenti relativamente alla scadenza del contratto, nella previsione di una futura gara che possa coinvolgere anche altre ditte oltre la STIMA, ed il Dirigente propone il rinnovo del contratto attuale per un altro anno, con l'eliminazione della clausola relativa al tacito accordo per il rinnovo.

Il signor Mirabelli, in qualità di Responsabile della Sicurezza, chiede di essere presente al momento della consegna dei due nuovi distributori, per verificare il rispetto delle norme vigenti.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Del. 269/3)**

In riferimento al punto 4 il Dirigente Scolastico riferisce della proposta di utilizzo della Palestra di viale Nitta da parte dell'ACTEA, una società sportiva che si occupa di pallavolo. Il legale rappresentante della Polisportiva suddetta, signor Aiello Natale Fabio, richiede l'utilizzo della palestra per l'avviamento dell'attività pallavolistica; egli dichiara di impegnarsi a restituire la palestra nelle medesime condizioni in cui si trovava al momento della consegna, di utilizzarla subordinatamente all'attività scolastica ed infine si impegna a versare un contributo pari ad € 600,00 da riutilizzare per acquisto di materiale didattico.

Il Dirigente chiarisce che dovrà essere onere della società provvedere alla copertura assicurativa, alla pulizia dei locali ed alla vigilanza. Inoltre, aggiunge che in ogni caso dovrà essere stipulata apposita convenzione tra la scuola, il Comune di Catania e la polisportiva in questione. La docente Piana chiede chiarimenti rispetto al coinvolgimento nell'attività di pallavolo degli alunni interni alla Pestalozzi ed il Dirigente comunica che provvederà a richiedere che gli alunni dell'Istituto possano godere di tariffe agevolate.

Il Consiglio approva **(Del. 269/4)**.

In ordine al punto 5 all'ordine del giorno, fra le varie ed eventuali,:

il Dirigente Scolastico propone una ricognizione fra gli alunni per quantificare la richiesta di nuove divise scolastiche e, conseguentemente, procedere alla relativa gara d'appalto per la loro fornitura. Lo stesso suggerisce che un rappresentante delle famiglie dell'istituto sia membro della Commissione giudicatrice per l'assegnazione della fornitura delle nuove divise e collabori alla consegna agli alunni di scuola Secondaria di primo grado delle felpe in giacenza dallo scorso anno, pari a 100 unità circa.

Il Consiglio approva. **(Del. 269/5)**.

Il Dirigente Scolastico passa ad esaminare la questione mensa e chiede di stabilire una data approssimativa per richiedere al Comune di Catania l'avvio del servizio offerto. La docente Platania propone un giorno diverso dal lunedì per questioni organizzative ma gli altri componenti non condividono e si propone di richiedere al Comune di iniziare la refezione scolastica il prossimo 20 ottobre.

Il Professore Amici propone di far rispettare le regole previste dal Comune relativamente alla consegna dei buoni pasto giornalieri che danno diritto al pranzo ma le docenti Piana e Lo Monaco comunicano che si impegneranno a sollecitare i genitori per il corretto adempimento del regolamento comunale pur rispettando il diritto di ciascun bambino a non essere discriminato perché sprovvisto di buono pasto.

Infine, il Dirigente Scolastico chiede chiarimenti sulla turnazione degli alunni a mensa. Il docente Guzzetta comunica che in viale Nitta tutti gli alunni della scuola primaria pranzano dalle ore 12,30 alle ore 13,30; le docenti Barresi e Di Sano comunicano che gli alunni di scuola dell'Infanzia pranzano dalle ore 13,00 alle 14,00; la docente Platania riferisce che al Plesso Centrale la scuola primaria pranza secondo una turnazione per ovviare ad un problema di tipo acustico derivante dalla compresenza per un'ora di alunni di 10 classi; i due turni saranno articolati dalle ore 12,30 alle ore 13,30 e dalle ore 13,00 alle ore 14,00

Il Consiglio approva **(Del. 269/5a)**.

La docente Barresi comunica la volontà di organizzare la festa delle castagne per i piccoli. A tal proposito il Dirigente chiarisce che, per motivi di sicurezza, è necessario contenere e controllare l'uso di bevande ed alimenti diversi da quelli dati dai genitori e forniti dal servizio mensa; aggiunge che il pericolo è rappresentato da intolleranze che i genitori non hanno dichiarato. A proposito della festa della castagna ricorda che non è comunque possibile far entrare all'interno dell'istituto persone estranee e sarebbe auspicabile limitare anche la presenza dei genitori nel corso dello svolgimento delle attività didattiche anche se di tipo ludico - ricreativo. In quest'ottica si provvederà quanto prima, a stilare una liberatoria per regolamentare le piccole feste in classe fra alunni e docenti nei periodi precedenti alcune festività, quali Natale e Pasqua.

Il Consiglio approva **(Del. 269/5b)**.

Inoltre, dato che è pervenuta all'istituto l'istanza della ditta CYBER che richiede di rinnovare il contratto di fornitura delle fotocopiatrici esistenti nei plessi della scuola alle stesse condizioni dello scorso anno lasciando invariato il costo delle fotocopie (pari a 0,3 centesimi per ciascuna) ed installando un'altra macchina, il dirigente scolastico propone di concedere tale rinnovo contrattuale per un altro anno.

Il Consiglio approva (**Del. 269/5c**).

Il signor Mirabelli comunica che è pervenuta una richiesta da parte dell'Associazione "I Briganti" per il rinnovo della collaborazione, avviata negli anni precedenti, nell'ambito dell'attività di Rugby educativo" rivolta agli alunni delle classi 3-4-5 di scuola primaria e 1 di scuola secondaria di primo grado.

La docente Piana fa il resoconto di quanto avvenuto lo scorso anno, ponendo l'attenzione sulla confusione derivante dallo svolgimento in orario scolastico di tale attività sportiva rivolta ad un piccolo numero di alunni, pertanto la docente, con il supporto della docente Platania, chiede che l'attività di Rugby si svolga in orario extra-curricolare per gli alunni di scuola primaria; la docente, infine, propone che l'attività di rugby sia svolta per gli alunni di scuola secondaria di primo grado dalle ore 15,30 alle ore 16,30, dalle ore 16,30 alle ore 17,30 per gli alunni di scuola primaria.

Il Consiglio approva (**Del. 269/5d**).

Esauriti gli argomenti la seduta si conclude alle ore 15,30.

Il Presidente

Il Segretario