



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Siciliana

Istituto Omnicomprensivo "Pestalozzi"

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria

Scuola Secondaria di Primo Grado a indirizzo musicale

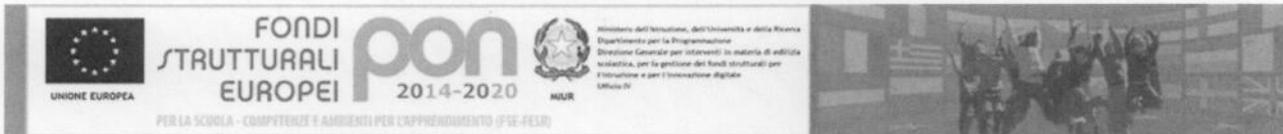
Scuola Secondaria di Secondo Grado a indirizzo Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Viale Seneca - Villaggio Sant'Agata Zona A 95121 Catania

Tel. 095454566 - Fax 095260625

email: ctic86200l@istruzione.it - pec: ctic86200l@pec.istruzione.it

Sito web: www.omnicomprensivopestalozzi.gov.it



Avviso 2 - 12810 del 15/10/2015 -FESR – Realizzazione AMBIENTI DIGITALI
Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-SI-2015-622 "OmniLAB - Didattica laboratoriale"
CUP: H66J15001610007 CIG: Z9B1C6DB07

Prot. n. 280/B11.1 Catania, 17/01/2017

Oggetto: Contratto fornitura materiale pubblicitario PON 10.8.1.A3-FESRPON-SI-2015-622

L'anno 2017, il giorno 17 del mese di gennaio a Catania, presso l'Istituto Omnicomprensivo Pestalozzi, sono presenti:

il Dirigente Scolastico, prof. Emanuele Rapisarda, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto Omnicomprensivo Pestalozzi di Catania,

il sig. Mattia Mario, in qualità di rappresentante della ditta Image Design s.n.c.

il DSGA rag. Rosalba Pappalardo, in qualità di ufficiale rogante.

PREMESSO

Che il Dirigente Scolastico ha indetto, con Determina prot. n. 8148/B11.1 del 06/12/2016 una procedura per l'acquisizione di fornitura materiale pubblicitario per il PON in epigrafe;

Che a seguito di indagine di mercato sono stati individuati i soggetti potenzialmente idonei alla realizzazione del servizio in oggetto;

Che in data 14/12/2016 sono state inviate le richieste di preventivo a n. 3 operatori economici;

Che hanno risposto n. 2 concorrenti mediante presentazione di offerta;

VISTO

Il verbale di valutazione delle offerte Prot. n. 8486/B11.1 del 20/12/2016, redatto dalla commissione giudicatrice nominata e convocata tramite atto Prot. n. 8485/B11.1 del 20/12/2016 ;

Accertata la regolarità contributiva, il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2 - L'esecuzione del presente contratto è regolato:

e.p.

[Signature] 1

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti Regolamenti Comunitari: Reg.(UE)n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Reg.(UE)n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR) e Reg.(UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo(FSE);"
- dalla Circolare autorizzativa Prot. n. AOODGEFID/5726 del 23/03/2016;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs50/2016);

Art. 3 – Oggetto della fornitura:

- N.4 targhe f.to cm. 40x30 in forex da 3mm e plexiglass da 3mm con stampa a 4 colori + kit ferramenta per installazione a parete.
- N. 100 adesivi cm 7x4 con stampa a 4 colori.
- N. 20 cartelle portadocumenti in poliestere con chiusura a zip f.to cm 41x31 con stampa serigrafica a quattro colori

Art. 4 – Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione e ha la durata di 30 giorni dalla data della sua sottoscrizione.

Art. 5 - Prezzo complessivo della fornitura: € 373,32 iva inclusa (€ 306,00 iva esclusa) comprensivo di installazione.

Art. 6 – Il pagamento verrà effettuato dopo effettiva erogazione dei fondi europei da parte dell'Autorità di Gestione PON, previa presentazione di regolare fattura elettronica a seguito report finale delle attività realizzate e previo collaudo delle forniture; a tal fine si comunica che il codice univoco per l'emissione della fattura elettronica è: UF6DTE.

Art. 7 - Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge e si impegna pertanto a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, i seguenti CUP: H66J15001610007 e CIG: Z9B1C6DB07;
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 8 Obblighi dell'esecutore del contratto - L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5. Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

C.F.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni. L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

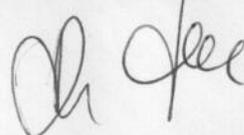
La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

Art. 9 – Proprietà dei prodotti e servizi forniti. L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali. L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

Art. 10 - Cauzione definitiva. L'affidatario, a garanzia degli obblighi contrattuali nascenti dalla sottoscrizione del presente contratto, presta una cauzione secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016, versando una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale. La cauzione si intende prestata dall'affidatario a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto e dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. La garanzia sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 11 – Inadempienze, ritardi e penalità. L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza della fornitura prestatore dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare e/o mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto

C.F.



necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti. Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al 10% del corrispettivo contrattuale. Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 13 - Risoluzione del contratto – Recesso. Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

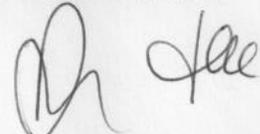
- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi Finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n.136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- L'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti. Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Art. 14 - Cessione del contratto. È fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

Art. 15 - Definizione delle controversie. I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista. Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Catania. È esclusa la clausola arbitrale.

ca.



Art. 16 - Disposizioni finali. L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa. Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni. Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini del presente contratto, le Parti eleggono domicilio:

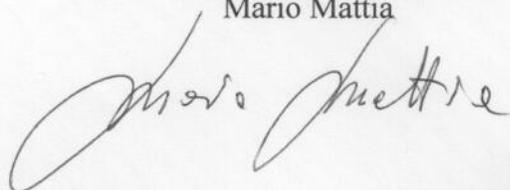
-Il Dirigente Prof. Emanuele Rapisarda, nella qualità di rappresentante legale della stazione appaltante, presso l'Istituto Omnicomprensivo Pestalozzi, Viale Seneca Villaggio Sant'Agata Zona A 95121 Catania;

- la Ditta Image Design s.n.c. presso Via Castello Ursino, 17, 95121 Catania CT.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario. Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R.26.04.1986, n.13.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Rappresentante Legale della Ditta
Image Design SnC
Mario Mattia



Il Dirigente Scolastico dell'I.O. Pestalozzi
Prof. Emanuele Rapisarda

EO



Il Direttore S.G.A.
Rag. Rosalba Pappalardo

